

FONDAZIONE CICOGNA RAMPANA ONLUS - Via Garibaldi, 24-25036 Palazzolo sull'Oglio				
RENDICONTO GESTIONALE al 31/12/2013				
N.		DETTAGLIO	TOTALE al 31/12/2013	TOTALE al 31/12/2012
	PROVENTI E RICAVI			
1	Proventi e ricavi da attività tipiche		7.987	22.436
1.1	Da contributi su iniziative	7.987		
1.2	Altri proventi e ricavi			
2	Proventi da raccolta fondi		865	2.194
2.1	5 per mille	865		
3	Proventi e ricavi da attività accessorie			10.755
3.1	Da gestione immobili	8.046	8.046	
4	Proventi finanziari e patrimoniali		1.432	3.768
4.1	Da rapporti bancari			
4.2	Da altri investimenti	190		
4.3	Proventi straordinari	1.242		
	Totale proventi e ricavi		18.330	39.153
	ONERI			
1	Oneri da attività tipiche		4.924	2.391
1.1	Attività culturali	4.924		
2	Oneri promozionali e di raccolta fondi			
3	Oneri da attività accessorie			
3.1	gestione immobili	1.646	1.646	
4	Oneri finanziari e patrimoniali		225	27.818
4.1	Su rapporti bancari	225		
4.2	Oneri straordinari			
5	Oneri di supporto generale			8.341
5.1	Acquisti	636	10.835	
5.2	Servizi	4.589		
5.3	Assicurazioni	809		
5.4	Ammortamenti	1.885		
5.5	Oneri tributari	2.539		
5.6	Consulenze	377		
	Totale oneri		17.630	38.550
	RISULTATO GESTIONALE DELL'ESERCIZIO		€ 700	€ 603

FONDAZIONE CICOGNA RAMPANA ONLUS - Via Garibaldi, 24 25036 Palazzolo sull'Oglio					
STATO PATRIMONIALE al 31/12/2013					
N.			DETTAGLIO	TOTALE al 31/12/2013	TOTALE al 31/12/2012
	<u>ATTIVO</u>				
A	Quote associative da versare				0
B	Immobilizzazioni				
I	Immobilizzazioni Immateriali				
II	Immobilizzazioni materiali		277.418		
2.1	Immobili				
2.2	Mobili, e arredamento		3.977		
2.3	Attrezzature		10.143		
2.4	Macchine elettroniche		3.783		
2.5	Computer e accessori				
2.6	Software				
	Fondo ammortamento		-1.885		
III	Immobilizzazioni finanziarie				
	Totale Immobilizzazioni			293.437	310.196
C	Attivo circolante				
I	Rimanenze				0
II	Crediti				
2.1	crediti tributari				
2.2	Crediti diversi		965		
	Totale			965	
III	Attività finanziarie non immobilizzate				
3.1	Altri titoli			12.340	
IV	Disponibilità liquide				
4.1	Depositi bancari e postali		30.495		45.961
4.2	Denaro e valori in cassa		27		
	Totale			30.522	
	Totale attivo circolante			43.827	
D	Ratei e risconti attivi			43.827	
	TOTALE ATTIVO			337.264	356.157
	<u>PASSIVO</u>				
A	Patrimonio netto				
I	Fondo di dotazione dell'Ente		293.530		
II	Patrimonio vincolato				
1	Fondi vincolati per iniziative				
III	Patrimonio libero				
1	Risultato gestionale 2012		700		
2	Riserve accantonate negli esercizi precedenti				
	Totale patrimonio			294.230	305.045
B	Fondi per rischi ed oneri			43.000	46.724
1	Fondo imposte				
2	Fondo manutenzione immobili		43.000		
3	Fondo spese				
C	Trattamento di fine rapporto				
	Totale			337.230	
D	Debiti				
	Debiti verso banche				
	Debiti verso fornitori e sospesi			34	
	Debiti tributari				
	Altri debiti				
	Totale			0	4.388
E	Ratei e risconti passivi				
	TOTALE PASSIVO			337.264	356.157

FONDAZIONE CICOGNA RAMPANA ONLUS

Costituita in data: 19.01.1989

Sede legale in

Via Garibaldi, 24

25036 Palazzolo sull'Oglio

Tel. 030 731333

Codice fiscale 91002690179

www.cicogna-rampana.it

mail: info@cicogna-rampana.it

La Fondazione Cicogna Rampana onlus opera nel campo specifico della tutela, promozione e valorizzazione delle cose di interesse artistico e storico di cui alla L. 1089/39 e al D.P.R. n. 1409/63. E' iscritta all'anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze. Sotto l'aspetto fiscale si adegua a quanto previsto dal D.Lgs 460/97 (norme di riordino della disciplina fiscale degli enti non commerciali).

Riconoscimento personalità giuridica con d.p.g.r. del 13 settembre 1989 nr. 17314 (nr. 596 del registro delle persone giuridiche del Tribunale di Brescia); statuto approvato dalla Giunta Regionale della Lombardia in data 2 luglio 1999 con delibera nr. 43933

<u>NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31.12.2013</u>
--

Il Bilancio 2013, che il Consiglio Direttivo si appresta ad approvare si compone di due prospetti e un allegato: il Rendiconto Economico, lo Stato Patrimoniale e l'allegato relativo all'utilizzo del contributo relativo al 5/permille.

Come è risaputo, la normativa civilistica e fiscale in vigore attualmente in materia di bilanci è strutturata per rappresentare l'attività di impresa, la cui principale finalità è la realizzazione del profitto e non si adatta a gestioni di tipo erogativo o produttive di valori sociali senza fini di lucro. Per questo, riconoscendo che la diffusione di pratiche uniformi nella redazione dei bilanci degli enti nonprofit favorisce la trasparenza e il fare sistema, si sono adottate le linee guida per la redazione dei bilanci di esercizio di tali enti emanati dall'Agenzia delle Onlus presso la Presidenza del Consiglio, cui è delegato il potere di indirizzo normativo relativo a tutto il terzo settore (art. 3 d. P.C.M. 21 marzo 2001, n. 329).

Dal punto di vista delle attività il 2013 è stato caratterizzato dall'insediamento del nuovo Comitato Direttivo della Fondazione, insediatosi a fine gennaio. Durante l'anno, si sono organizzate due mostre importanti:

- La celebrazione dei 200 anni dall'inizio della costruzione della Torre del Popolo;
- La celebrazione del centenario della nascita del pittore palazzolese Matteo Pedrali.

La Fondazione ha inoltre organizzato una sua stagione culturale estiva, ospitando un gruppo folkloristico di danze elleniche, una recita sulla poesia d'amore egiziana e una rappresentazione della commedia di Oscar Wilde "L'importanza di chiamarsi Ernesto" da parte della Compagnia Filodrammatica Don Pietro Caffoni di Cazzago S. Martino.

Dal punto di vista delle pubblicazioni, si è finalmente riusciti a riaprire l'abbonamento con Poste Italiane per la spedizione in abbonamento postale, permettendo così la diffusione di due numeri della rivista "Memorie Illustri di Palazzolo sull'Oglio", uno dei quali dedicato ai 5° anni della rivista stessa.

E' continuata poi la collaborazione con altre associazioni culturali della città, alle quali la Fondazione ha messo a disposizione i propri locali per mostre, concerti, convegni e spettacoli. Sotto l'aspetto amministrativo, il 2013 ha visto le seguenti iniziative:

- Acquisto di due computer usati e di una stampante di tecnologia più avanzata rispetto a quelli in uso, grazie all'offerta del Banco Informatico (una onlus che mette a disposizione dei soggetti che operano nel volontariato di software e hardware a prezzi di costo);
- Acquisto di 3 fessurimetri per monitorare lo stato dell'immobile della fondazione;
- Rifacimento delle gronde di Via Mura e rimessa in opera dei coppi del tetto che erano scivolati in basso;
- Messa in sicurezza dell'impianto elettrico degli appartamenti adiacenti la Fondazione con lo scavo di un pozzetto;

Da segnalare anche che è stato possibile restaurare e rendere abitabile l'appartamento che era bruciato, locandolo ad una famiglia che si è assunta le spese per renderlo nuovamente abitabile.

Nel 2013, il Comitato direttivo si è riunito sei volte per discutere di programmazione culturale, interventi di manutenzione ordinari e straordinari, fund raising, implementazione sito web e per approntare il nuovo regolamento di utilizzo degli spazi concessi in uso a terzi.

Di seguito si forniscono tutte le notizie previste ai sensi del disposto dell'articolo 2427 del Codice Civile relativamente al contenuto della nota integrativa per il chiarimento delle voci di bilancio e per la corretta interpretazione delle poste attive e passive in esso indicate.

Criteri di valutazione

Nella redazione del bilancio sono stati osservati i seguenti principi:

1. la valutazione delle voci è fatta secondo prudenza e nel criterio della continuità della Fondazione;
2. i proventi, gli oneri e i rischi dell'esercizio sono stati contabilizzati con il criterio della competenza;
3. le voci contengono elementi tra loro omogenei;
4. i criteri di valutazione delle voci contabili non sono stati modificati rispetto al precedente esercizio.

STATO PATRIMONIALE

Lo schema di stato patrimoniale viene redatto secondo quanto previsto dall'art. 2424 del Codice Civile, con le modifiche e gli aggiustamenti proposti dall'Agenzia per le ONLUS, che ha suggerito schemi più consoni ai fini sociali delle ONG-Onlus.

ATTIVO

A) Quote associative da versare

Non sono previste quote associative.

B) Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto (comprensivo di eventuali oneri accessori).

I - Immobilizzazioni materiali: sono rappresentate da mobili, attrezzature informatiche, ecc. valutate al costo di acquisto o acquisizione;

Descrizione (aliquota ammort.)	Saldo iniziale Costo	Incrementi	Decrementi	Saldo finale Costo	Quota amm.	Saldo Fondo	Saldo netto contabile
Immobili	277.418			277.418			277.418
Mobili e arredamento (6%)	3.977			3.977	239	239	3.738
Macchine elettroniche (10%)	18.658	215	15.091	3.782	378	378	3.404
Attrezzature (12,50%)	10.143			10.143	1.268	1268	8.875
Totale parziale	310.196	215	15.091	295.320	1.885	1.885	293.435

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto o di acquisizione. Gli immobili sono rappresentati dall'edificio storico di Villa Damioli con le sue pertinenze (il Salone Bordogna e i quattro appartamenti dell'edificio adiacente alla villa) e da tre appartamenti siti nel condominio Romana 2002 al Q.re De Gasperi. Nel corso del 2013 si è proceduto all'inventario dei beni presenti, tale operazione ha permesso di adeguare il valore delle macchine elettroniche, scaricando i cespiti obsoleti e non più utilizzabili e sono stati calcolati gli ammortamenti relativi ai beni mobiliari. Durante il 2013, inoltre, si sono acquistati computer per € 215,00.

II - Immobilizzazioni finanziarie: non sono presenti immobilizzazioni finanziarie

C)Attivo circolante

I crediti sono iscritti sulla base del valore di realizzo.

II - Crediti: il totale di € 945 è costituito da:

Depositi cauzionali vari	€ 535
Affitto arretrato 2012	€ 430
Totale	€ 965

III – Attività finanziarie non immobilizzate

Deposito titoli presso Ubi Banca – Palazzolo s/Oglio	12.340
--	--------

I titoli sono costituiti da nr. 2.500 az. UBI-Banca. Durante l'anno sono state vendute nr. 865 azioni Unicredit in vista di lavori di manutenzione da effettuare nel 2014. Il valore delle azioni Ubi Banca contiene l'apprezzamento di valore registrato dal titolo nel corso del 2013.

IV - Disponibilità liquide

Sono rappresentate dal denaro in cassa, sul conto ordinario e sul conto postale, così ripartite:

Descrizione	Saldo
Cassa	27

Ubi Banca Palazzolo s/Oglio conto ordinario nr. 5026	29.098
Conto corrente postale	1.397
Totale	30.522

D)Ratei e risconti attivi: non si registrano ratei e risconti per il 2013.

PASSIVO

A)Patrimonio netto

I - Fondo dotazione dell'Ente: mette in evidenza il patrimonio finale di esercizio

Descrizione	Saldo iniziale	Incrementi	Decrementi	Saldo finale
Patrimonio	304.442	603	11.515	293.530

I decrementi sono dovuti alla dismissione parziale delle macchine elettroniche al netto della plusvalenza su titoli UBI rimasti in portafoglio.

II – Patrimonio vincolato: non si registrano importi in questa voce.

III – Patrimonio libero: viene evidenziato il risultato gestionale dell'esercizio in corso: **€ 700;**

B) Fondi per rischi ed oneri:

In questa voce vengono riassunti i fondi di accantonamento in essere presso la Fondazione;

Descrizione	Saldo iniziale	Incrementi	Decrementi	Saldo finale
Fondo imposte	2.000		2.500	0,00
F.do Manut. Imm.li	44.724		1.724	43000
Totale				43.000

Si è deciso di utilizzare totalmente il fondo imposte a copertura parziale delle imposte pagate nel 2013 e di utilizzare parzialmente il fondo manutenzioni per fatture relative a lavori di manutenzione effettuati nel corso dell'esercizio..

C)Trattamento di fine rapporto:

non essendovi dipendenti, non esiste un fondo TFR.

D)Debiti

Al 31.12.2013 si registra una fornitura di gas 2103 da Eni per € 34,00.

E)Ratei e risconti passivi : non si registrano ratei e risconti nel 2013.

RENDICONTO GESTIONALE

Lo scopo del rendiconto mette in evidenza il risultato positivo o negativo del periodo e misura l'andamento economico della gestione, compresi anche quei proventi e oneri non legati a rapporti di scambio. Si sostituisce la denominazione di rendiconto gestionale a quella classica di conto economico (come previsto all'art. 2425 del Codice Civile) in quanto per gli enti non profit che non orientano le proprie decisioni gestionali a logiche di mercato capitalistico, il risultato finale non assume lo stesso significato di sintesi tipico dell'impresa.

Il rendiconto gestionale al 31.12.2013 si chiude con un AVANZO di € 700,00

PROVENTI E RICAVI

I ricavi sono distinti in:

1 – Proventi e ricavi da attività tipiche: è costituito dai contributi ricevuti da enti pubblici e privati cittadini o aziende per finanziare le attività della Fondazione

Donatore	Importo
Comune di Palazzolo sull'Oglio	5.000
Privati	2.987
Totale	7.987

2 – Proventi da raccolta fondi: in questa voce si elenca l'introito relativo al 5 per mille, che nel 2013 è stato incassato per € 865

3 – Proventi e ricavi da attività accessorie:

In questa voce si registrano gli introiti provenienti dalla gestione degli affitti di appartamenti di proprietà della Fondazione, che nel 2013 ammontano a € 8.046

4 – Proventi finanziari e patrimoniali: per € 1.432 così suddivisi:

Utile su titoli	1.242
Dividendi	190
Totale	1.432

ONERI

Gli oneri sono suddivisi in:

1 – Oneri da attività tipiche: è dato dai costi sostenuti per l'esecuzione delle attività culturali della Fondazione (manifestazioni, convegni, pubblicazioni). Nel 2013 questi costi assommano a € **4.924**

Pubblicazione Memorie Illustri	3.377
Stagione estiva	1.122
Mostre 200° Torre e 100° M. Pedrali	425
Totale	4.924

2- Oneri promozionali e di raccolta fondi

Non si registrano voci per il 2013.

3 – Oneri da attività accessorie:

Si registrano spese gestione immobili per € 1.646

4 – Oneri finanziari e patrimoniali:

in questa voce si registrano:

spese bancarie e postali	225
--------------------------	-----

V – Oneri di supporto generale: sono i costi per il funzionamento della struttura della Fondazione, esse risultano così suddivise:

Servizi (telefono, gas, acqua, ecc.)	4.589
Oneri tributari (IMU, Tassa registro, ecc.)	2.539
Spese varie (cancelleria, pulizie, postali, ecc.)	636
Consulenze	377
Assicurazioni varie	809
Ammortamenti	1.885
Totale	10.835

Fuori bilancio, si evidenzia l'importanza che per la Fondazione Cicogna-Rampana significa l'apporto del lavoro benevolo svolto dai volontari (gli importi sono frutto di stima):

LAVORO BENEVOLO	2013
Presenza per apertura sale	3.000
Gestione sale	3.000
Assistenza tecnica software	3.000
Assistenza tecnica immobili	3.000
TOTALE LAVORO BENEVOLO	12.000

FONDAZIONE CICOGNA – RAMPANA***ONLUS***

VIA GARIBALDI, 24

25036 PALAZZOLO SULL'OGLIO (BS)

Codice Fiscale 91002690179

**RELAZIONE DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO
CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO 2013**

Signori Consiglieri,

il bilancio consuntivo per l'esercizio 2013 della Fondazione Cicogna – Rampana, predisposto in unità di euro, chiude con un avanzo d'esercizio di Euro 700 conformemente alle scritture contabili tenute ai sensi di legge.

Tale risultato deriva dal confronto del rendiconto patrimoniale tra:

	Euro
ATTIVO	337.264
PASSIVO	43.034
PATRIMONIO NETTO	293.530
AVANZO D'ESERCIZIO	700

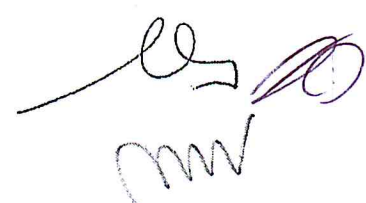
Se ne ha conferma nel rendiconto economico dal confronto tra:

	Euro
PROVENTI	18.330
ONERI	17.630
AVANZO D'ESERCIZIO	700

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31.12.2013 la nostra attività è stata ispirata alle norme di comportamento contenute nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile" raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e tenuto conto della dimensione e dell'attività dell'Ente.

In particolare:

- Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo e dello statuto nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e funzionamento dell'ente.
- Abbiamo partecipato all'adunanza del Consiglio Direttivo in data 15 maggio 2013 per l'approvazione del rendiconto consuntivo, svoltasi nel rispetto delle norme statutarie che ne disciplinano il funzionamento e per la quale possiamo



ragionevolmente assicurare che quanto deliberato è conforme alla legge ed allo statuto sociale e non è manifestamente imprudente, azzardato, in potenziale conflitto di interesse o tale da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.

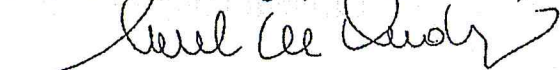
- Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sulle principali attività dell'ente, tramite contatti informali con il Presidente della Fondazione durante l'anno ed analizzando una situazione economica-patrimoniale infrannuale, non rilevando in tal senso alcuna anomalia.
- Abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile.
- Abbiamo verificato, in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui abbiamo conoscenza a seguito dell'espletamento dei nostri doveri. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

A nostro giudizio, non vi sono elementi che possano far ritenere da quanto verificato che il bilancio non sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione e non rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31.12.2013.

Riteniamo pertanto il presente bilancio consuntivo meritevole d'approvazione e concordiamo con la proposta di destinare ad incremento del Patrimonio netto l'avanzo d'esercizio.

I Revisori dei Conti

Michela Cecilia Andriago (Revisore Effettivo)



Monica Vecchiati (Revisore Effettivo)



Alberto Ori (Revisore Effettivo)

